



Checkliste Google My Business

So starten Sie durch!

Autorin: Ann-Kathrin Zemann

- Account anlegen
- Name Ihres Unternehmens eintragen
- Unternehmens-Standort eintragen
(wenn Ihr Unternehmen mehrere Standorte hat, wählen Sie zunächst den Hauptsitz Ihres Unternehmens)
- Telefonnummer eintragen
- Website hinterlegen
- E-Mail-Adresse hinterlegen
- Kategorisieren Sie Ihr Unternehmen
(z. B. Restaurant, Handel, Dienstleistung etc.)
- Fügen Sie die Öffnungszeiten Ihres Unternehmens hinzu
- Erstellen Sie ein Bild für Ihren Google My Business-Account
- Beschreiben Sie Ihr Unternehmen
- Verifizieren Sie Ihren Google My Business-Account
- Überprüfen Sie Ihre Bewertungen regelmäßig und kommunizieren Sie mit Ihren Kunden

Kontakt

Vadira · Turmstraße 10 · 67059 Ludwigshafen
Telefon +49 621 572399-855 · info@vadira.de

vadira.de